**หลักสูตร...............................................**

**สาขาวิชา (ถ้ามี) ...........................................**

**(หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ......................)**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา** : มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

**คณะ/สาขาวิชา** : คณะ...................................... สาขาวิชา...................................

**รหัสหลักสูตร** : …………………………………………………[กรณีเป็นหลักสูตรปรับปรุงรหัสหลักสูตรอยู่ในระบบรับทราบหลักสูตร/ กรณีเป็นหลักสูตรใหม่ให้ใส่เครื่องหมาย XXXXXXXXXXXXXXXX]

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. ชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย : หลักสูตร...............................................

ภาษาอังกฤษ : ............................................................. Program

**2. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา**

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ..................บัณฑิต (ใส่ชื่อสาขาวิชา)

ชื่อย่อ : ................... (ใส่ชื่อสาขาวิชา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of ........................... (ใส่ชื่อสาขาวิชา)

ชื่อย่อ : ................... (ใส่ชื่อสาขาวิชา)

**3. วิชาเอก (ถ้ามี)**

- ไม่มี

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร หลักสูตร 4 ปี ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร หลักสูตร 5 ปี ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

**5.1 รูปแบบ**

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ประเภทหลักสูตรทางวิชาการ/วิชาชีพ

**5.2 ภาษาที่ใช้**

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

**5.3 การรับเข้าศึกษา**

รับนักศึกษาไทยและหรือนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

**5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น [เลือกระบุข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้]**

- เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

- เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น ชื่อสถาบัน............................รูปแบบความร่วมมือ.......................................................

- เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น ชื่อสถาบัน............................ประเทศ...........................โดยมีรูปแบบของความร่วมมือ ดังนี้

🞎 ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา

🞎 ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ อื่น เป็นผู้ให้ปริญญา

🞎 ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน(หรือมากกว่า 2 สถาบัน)

**5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา**

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

**6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร**

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ปรับปรุงจากหลักสูตร.......................... สาขาวิชา.................... (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ..........................)

6.2 เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา .............. เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร คณะ.............................. พิจารณาหลักสูตรนี้ใน  
การประชุม ครั้งที่ ................... วันที่ ............. เดือน .................... พ.ศ. .....................

6.4 คณะกรรมการวิชาการพิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุม ครั้งที่ ................... วันที่ ............. เดือน .................... พ.ศ. .....................

6.5 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุม ครั้งที่ ................... วันที่ ............. เดือน .................... พ.ศ. .....................

6.6 สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรนี้ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม  
ครั้งที่ ................... วันที่ ............. เดือน .................... พ.ศ. .....................

6.7 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรนี้ในการประชุม ครั้งที่ ................... วันที่ ............. เดือน .................... พ.ศ. .....................

**7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน**

มีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพในปีการศึกษา .................... [ควรเผยแพร่หลักสูตรหลังการเปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตร เช่น ระดับปริญญาตรีเปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ควรเผยแพร่ในปีการศึกษา 2568 ปริญญาโทเปิดสอนในปีการศึกษา 2566   
ควรเผยแพร่ในปีการศึกษา 2567 และปริญญาเอกเปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ควรเผยแพร่ในปีการศึกษา 2568]

**8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

8.1 .....................................................................................

8.2 .....................................................................................

8.3 .....................................................................................

**9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

| **ลำดับที่** | **ชื่อ - นามสกุล/ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ/สาขาวิชา/วิชาเอก** | **สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | นางสาว...............  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  (สาขาที่ได้ผลงานทางวิชาการ) | .......................ดุษฎีบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| ........................มหาบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| .........................บัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| 2 | นาย......................  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  (สาขาที่ได้ผลงานทางวิชาการ) | .......................ดุษฎีบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| ........................มหาบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| .........................บัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| 3 | นางสาว...............  อาจารย์ | .......................ดุษฎีบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| ........................มหาบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| .........................บัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| 4 | นางสาว...............  อาจารย์ | .......................ดุษฎีบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| ........................มหาบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| .........................บัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| 5 | นาย......................  อาจารย์ | .......................ดุษฎีบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| ........................มหาบัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |
| .........................บัณฑิต  (ใส่สาขาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...................... :  พ.ศ. ...................... |

**หมายเหตุ** :

1. “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน โดยมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

เฉพาะกรณีหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

2.1 กรณีหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติการเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ   
โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 คน

2.2 กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

3. กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน และหากเป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ 1 ใน 3

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น หลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

**10. สถานที่จัดการเรียนการสอน**

สอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาที่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และอาจมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

**11. สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร**

**11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ**

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา) ตามแนวทางการเขียน เช่น

- ผลกระทบและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงจากโควิด 19

- สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม วัฒนธรรม หรือหน่วยงานในกำกับ (สป.อว.)

- ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน

- วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา

**11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม**

กฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 2565 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2565 ให้ยกเลิกผลลัพธ์ 5 ด้าน และปรับเปลี่ยนผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ   
ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล

**12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน**

**12.1 การพัฒนาหลักสูตร**

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา)

**12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน**

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา)

**12.3 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน (จากรายงานผลการศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)**

[ระบุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตรเพื่อกำหนดผลการเรียนรู้]

| **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** | **ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย** |
| --- | --- |
| **1. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก** | |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | 1. ............................................................................................................... |
|  | 2. ............................................................................................................... |
|  | 3. ............................................................................................................... |
| ผู้ใช้บัณฑิต | 1. ............................................................................................................... |
|  | 2. ............................................................................................................... |
|  | 3. ............................................................................................................... |
| ศิษย์เก่า | 1. ............................................................................................................... |
|  | 2. ............................................................................................................... |
|  | 3. ............................................................................................................... |
| อื่น ๆ | 1. ............................................................................................................... |
|  | 2. ............................................................................................................... |
|  | 3. ............................................................................................................... |
| **2. ผู้มีส่วนได้เสียภายใน** | |
| อาจารย์/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 1. ............................................................................................................... |
| 2. ............................................................................................................... |
| 3. ............................................................................................................... |
| ศิษย์ปัจจุบัน | 1. ............................................................................................................... |
|  | 2. ............................................................................................................... |
|  | 3. ............................................................................................................... |
| อื่น ๆ | 1. ............................................................................................................... |
|  | 2. ............................................................................................................... |
|  | 3. ............................................................................................................... |

จากประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าว หลักสูตรจึงออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นความต้องการ** | **รายละเอียดความต้องการ** | **รายวิชาที่จัดการเรียนการสอน** |
| 1. ด้านความรู้ | 1. ...........................................  2. ...........................................  3. ........................................... | 1. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา...............................................  2. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา............................................... |
| 2. ด้านทักษะ | 1. ...........................................  2. ...........................................  3. ........................................... | 1. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา...............................................  2. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา............................................... |
| 3. ด้านจริยธรรม | 1. ...........................................  2. ...........................................  3. ........................................... | 1. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา...............................................  2. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา............................................... |
| 4. ด้านลักษณะบุคคล | 1. ...........................................  2. ...........................................  3. ........................................... | 1. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา...............................................  2. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา............................................... |
| 5. ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ) | 1. ...........................................  2. ...........................................  3. ........................................... | 1. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา...............................................  2. รหัสวิชา.......................................  ชื่อวิชา............................................... |

**12.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย**

**12.4.1 วิสัยทัศน์**

ภายในปี 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของ  
ประเทศ เพื่อความยั่งยืนของท้องถิ่นสู่สากล

**12.4.2 พันธกิจ**

1) ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพสู่สากล

2) วิจัยสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และเชื่อมโยงเครือข่ายสู่สากล

3) ถ่ายทอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบริการวิชาการ ยกระดับและเสริมสร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

4) สร้างสรรค์มรดกทางศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล

5) ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะของครูมืออาชีพสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน

6) ส่งเสริม สืบสาน/ต่อยอด/โครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**12.4.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ (ถ้ามี)**

...................................................................................................................................

**12.4.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจของสาขาวิชา (ถ้ามี)**

...................................................................................................................................

**13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน**

**รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น**

**13.1 รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชาอื่น**

รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

**13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชาอื่น** [ระบุหมวดวิชา/รหัสวิชา/ชื่อวิชา]

รายวิชาแกน ได้แก่ รายวิชาดังต่อไปนี้

xxxxxx วิชา..........................................

xxxxxx วิชา..........................................

xxxxxx วิชา..........................................

รายวิชาเลือก ได้แก่ รายวิชาดังต่อไปนี้

xxxxxx วิชา..........................................

xxxxxx วิชา..........................................

xxxxxx วิชา..........................................

**13.3 การบริหารจัดการ**

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการหลักสูตร โดยมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้อง  
การของตลาดแรงงาน สังคมและประเทศตามความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้และการศึกษาตลอดชีวิต โดยบริหารจัดการหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาคณาจารย์ให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และให้มีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาและดูแลผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จในการศึกษา อีกทั้งมีการติดตาม ประเมินผลการเรียนด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาผ่านเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

**หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร**

**1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย**

บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นผู้นำด้านวิชาการและวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์ภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**2. ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร ความสำคัญของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง**

[**หมายเหตุ** : ปรัชญาของหลักสูตร ความสำคัญของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ต้องสอดคล้องกับปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบัน และมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพ หรือการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ และความรู้ความสามารถตามที่กำหนด]

**2.1 ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร**

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะทางด้านสถิติและวิทยาการสารสนเทศ ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปสู่สังคมดิจิทัล และมีความยึดมั่นในจริยธรรมวิชาชีพ [ปรับให้เข้ากับบริบทของหลักสูตร]

**2.2 ความสำคัญของหลักสูตร**

เป็นหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ โดยมุ่งพัฒนาให้บัณฑิตมีความรู้ทางวิชาการควบคู่กับคุณธรรมและจริยธรรม สามารถประยุกต์ใช้ความรู้กับสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม มีเจตคติและมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ [ปรับให้เข้ากับบริบทของหลักสูตร]

**2.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Curriculum Aims)**

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว นักศึกษาจะเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะ ดังนี้ [หลักสูตรสามารถปรับให้เข้ากับบริบทของหลักสูตร]

1.3.1 มีความรู้ในศาสตร์ด้านสถิติและวิทยาการสารสนเทศ

1.3.2 มีทักษะด้านสถิติและวิทยาการสารสนเทศ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องได้

1.3.3 มีความสามารถในด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ และมีเหตุผล

1.3.4 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน และการประกอบอาชีพด้านสถิติและวิทยาการสารสนเทศ

1.3.5 มีความรับผิดชอบ มนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถด้านการสื่อสาร และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

**2.4** **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELOs)**

**2.4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)**

**PLOs 1** : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

**PLOs 2** : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้

**PLOs 3** :เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้

**PLOs 4 :** ……………………………………………………………………………………………………………..

**PLOs 5 :** ……………………………………………………………………………………………………………..

**PLOs n :** ……………………………………………………………………………………………………………..

[หากมี Sub PLOs ให้ระบุให้ครบทุกข้อย่อย]

**2.4.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)**

| **ชั้นปีที่** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)** |
| --- | --- |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

**2.4.3 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์ของหลักสูตร** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**  **(Program Learning Outcomes: PLOs)** | | | | | |
| **PLOs 1** | **PLOs 2** | **PLOs 3** | **PLOs 4** | **PLOs 5** | **PLOs n** |
| 1. ……………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| 2. ……………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| 3. ……………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| 4. ……………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| n. ……………………………………………… |  |  |  |  |  |  |

หมายเหตุ : ให้ใส่เครื่องหมายถูก (🗸)

**2.4.4 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

13

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง**  **ของหลักสูตร (PLOs)** | **ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ผู้ทรงคุณวุฒิ** | **วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย** | **ผู้ใช้บัณฑิต** | **สถานประกอบการ** | **ศิษย์เก่า** | **นักศึกษาปัจจุบัน** |
| **PLOs** 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง |  |  |  |  |  |  |
| **PLOs 2** : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้ |  |  |  |  |  |  |
| **PLOs 3** : เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้ |  |  |  |  |  |  |
| **PLOs 4** : ………………………………….………………….. |  |  |  |  |  |  |
| **PLOs 5** : ………………………………….………………….. |  |  |  |  |  |  |
| PLOs n : ………………………………….………………….. |  |  |  |  |  |  |

หมายเหตุ : ให้ใส่เครื่องหมายถูก (🗸)

13

**2.4.5 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา**

15

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)** | **ด้านความรู้** | **ด้านทักษะ** | **ด้านจริยธรรม** | **ด้านลักษณะบุคคล** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLOs** 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| **PLOs 2** : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้ | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| **PLOs 3 :** เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้ | 🗸 |  | 🗸 | 🗸 |
| **PLOs 4 : ………………………..………..** |  |  |  |  |
| **PLOs 5 : ………………………..………..** |  |  |  |  |
| **PLOs n : ………………………..………..** |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** 1.S หมายถึง ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Specific Learning Outcome)

2.ให้ใส่เครื่องหมายถูก (🗸)

**2. แผนพัฒนาปรับปรุง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1 แผนพัฒนา/**  **การเปลี่ยนแปลง** | **2.2 กลยุทธ์** | **2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้** |
| 1. การบริหาร  หลักสูตร | 1. กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร  2. จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและ  แลกเปลี่ยนเรียนรู้ | 1. แผนบริหารหลักสูตร  2. อาจารย์มีส่วนร่วมในการพัฒนา  และปรับปรุงหลักสูตร  3. ผลประเมินความพึงพอใจต่อ  การบริหารหลักสูตรของ  อาจารย์และนักศึกษา |
| 2. กระบวนการ  จัดการเรียน  การสอน | 1. ระบบการรวบรวมรายละเอียด  ของรายวิชา และรายงานผลการ  ดำเนินการของรายวิชา  2. การจัดการเรียนการสอนที่เน้น  ผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้อง  ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ  ระดับอุดมศึกษามีการ  บูรณาการด้านการเรียนการสอน  การวิจัยการบริการวิชาการ และ  ศิลปวัฒนธรรม  3. การประเมินผลการเรียนการสอน | 1. มีแผนการบริหารการสอนตาม  เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ  ระดับอุดมศึกษา  2. รายวิชาที่มีการบูรณาการ  3. ผลการประเมินการเรียน  การสอนของนักศึกษาที่มีต่อ  อาจารย์ผู้สอน |
| 3. การบริหาร  ทรัพยากร  การเรียนการสอน | 1. ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/  สื่อประกอบการเรียนการสอน  2. จัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน  และห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน  3. การประเมินผลสิ่งสนับสนุน  การเรียนการสอน | 1. มีเอกสาร/ตำรา/สื่อ/เอกสาร  ประกอบการเรียนการสอน  เพิ่มขึ้น  2. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์  ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มี  มาตรฐานอย่างเพียงพอ  3. ผลการประเมินสิ่งสนับสนุน  การเรียนการสอน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1 แผนพัฒนา/**  **การเปลี่ยนแปลง** | **2.2 กลยุทธ์** | **2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้** |
| 4. การบริหาร  บุคลากร | 1. กำหนดแผนการพัฒนาอาจารย์  2. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพอาจารย์  ด้านทักษะการสอนและการวิจัย  3. ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการ  หรือวิชาชีพ | 1. มีโครงการพัฒนาทักษะทางด้าน  การสอนและการวิจัยของ  คณาจารย์  2. จัดสรรงบประมาณให้คณาจารย์  เข้าร่วมการฝึกอบรมประชุม  สัมมนาทางวิชาการหรือวิชาชีพ  3. รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม  ประชุมสัมมนา  4. ผลการประเมินความพึงพอใจ  ของอาจารย์ที่มีต่อการบริหาร  หลักสูตร |
| 5. สนับสนุนและ  พัฒนานักศึกษา | 1. ส่งเสริมพัฒนาระบบการให้  คำปรึกษา จัดการข้อร้องเรียนต่อ  การสนับสนุนและพัฒนานักศึกษา  2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มี  กิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐาน  ผลการเรียนรู้ และการพัฒนา  ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21  โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม | 1. มีระบบและโครงการให้  คำปรึกษาทางวิชาการและ  ทักษะการใช้ชีวิต  2. มีระบบการจัดการข้อร้องเรียน  ต่อการสนับสนุนและพัฒนา  นักศึกษา  3. ผลการประเมินความพึงพอใจ  ของนักศึกษาที่มีต่อการ  สนับสนุนและพัฒนานักศึกษา |
| 6. ความต้องการของ  ตลาดแรงงาน  สังคม และหรือ  ความพึงพอใจ  ของผู้ใช้บัณฑิต | 1. วิจัยความต้องการของ  ตลาดแรงงานและสังคม  2. สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้  บัณฑิต | 1. ผลการวิจัยความต้องการของ  ตลาดแรงงาน สังคม  2. ผลประเมินความพึงพอใจของ  ผู้ใช้บัณฑิต |

**หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร**

**1. ระบบการจัดการศึกษา**

**1.1 ระบบการจัดการศึกษา**

ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ  
ใน 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

**1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน**

อาจจะมีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ  
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร/มหาวิทยาลัย โดยจัดการศึกษาจำนวน 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน   
9 หน่วยกิตต่อ 1 ภาคการศึกษา

**1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค**

- ไม่มี

**2. การดำเนินการหลักสูตร**

**2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน**

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 : มิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาปกติที่ 2 : พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน : มีนาคม - พฤษภาคม

**2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา**

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า**

2.3.1 นักศึกษามีความรู้พื้นฐานคณิตศาสตร์ที่แตกต่างกัน

2.3.2 นักศึกษามีทักษะคอมพิวเตอร์และการใช้ภาษาที่แตกต่างกัน

2.3.3 นักศึกษามีเป้าหมายในการเรียนไม่ชัดเจน

2.3.4 นักศึกษาประสบปัญหาในการปรับตัวกับการเรียนในระดับอุดมศึกษา

**2.4** **กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3**

2.4.1 จัดสอนเสริมปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์ก่อนเรียน

2.4.2 จัดฝึกอบรมทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ และทักษะทางด้านภาษา

2.4.3 จัดปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลาอย่างเหมาะสม

**2.5** **แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับชั้นปี** | **จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา** | | | | |
| **2566** | **2567** | **2568** | **2569** | **2570** |
| ชั้นปีที่ 1 | ……….. | ……….. | ……….. | ……….. | ……….. |
| ชั้นปีที่ 2 | - | ……….. | ……….. | ……….. | ……….. |
| ชั้นปีที่ 3 | - | - | ……….. | ……….. | ……….. |
| ชั้นปีที่ 4 | - | - | - | ……….. | ……….. |
| รวมจำนวนนักศึกษา | ……….. | ……….. | ……….. | ……….. | ……….. |
| จำนวนบัณฑิตที่คาดว่า  จะสำเร็จการศึกษา | - | - | - | ……….. | ……….. |

**2.6 งบประมาณตามแผน**

งบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 5 ปี รายละเอียดดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย : บาท)** | | | | |
| **2566** | **2567** | **2568** | **2569** | **2570** |
| 1. เงินเดือนและค่าจ้าง | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. |
| 2. ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. |
| 3. ค่าสาธารณูปโภค | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. |
| 4. ค่าเงินอุดหนุน | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. |
| **รวมทั้งสิ้น** | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. | …………….. |

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร 26,000 บาท/คน/ปี

**2.7 ระบบการศึกษา**

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

**2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย**

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

**3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1 หลักสูตร** | |  |  |  |
|  | **3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร** | **ไม่น้อยกว่า** | **120** | **หน่วยกิต** |
|  | **3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร** |  |  |  |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | | **ไม่น้อยกว่า** | **30** | **หน่วยกิต** |
|  | กลุ่มวิชาภาษา |  | 9 | หน่วยกิต |
|  | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ |  | 6 | หน่วยกิต |
|  | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ |  | 6 | หน่วยกิต |
|  | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ  เทคโนโลยี |  | 6 | หน่วยกิต |
|  | และเลือกอีก |  | 3 | หน่วยกิต |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | | **ไม่น้อยกว่า** | **………..** | **หน่วยกิต** |
|  | **- วิชาแกน** |  | **………..** | **หน่วยกิต** |
|  | **- วิชาเฉพาะด้าน** |  | **………..** | **หน่วยกิต** |
|  | วิชาบังคับ |  | **………..** | หน่วยกิต |
|  | วิชาเฉพาะเลือก | ไม่น้อยกว่า | **………..** | หน่วยกิต |
|  | **- วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือ**  **สหกิจศึกษา** |  | **8** | **หน่วยกิต** |
| **ค. หมวดวิชาเลือกเสรี** | | **ไม่น้อยกว่า** | **6** | **หน่วยกิต** |

**3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร**

**1) ความหมายของเลขรหัสวิชา**

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

เลขรหัสหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 7 หลัก

มีความหมาย ดังนี้

เลขรหัสสามตัวแรก หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (000)

เลขรหัสตัวที่สี่ หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน

เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง ลักษณะวิชา โดยกำหนดดังนี้

เลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษา

เลข 2 หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

เลข 3 หมายถึง กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

เลข 4 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

เลขรหัสตัวที่หก-เจ็ด หมายถึง ลำดับรายวิชา

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

เลขรหัสวิชาที่ใช้ในหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยเลข 7 หลัก

มีความหมาย ดังนี้

เลขรหัสสามตัวแรก หมายถึง สาขาวิชา………………. (ใส่รหัสสาขา)

เลขรหัสตัวที่สี่ หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน

เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง ลักษณะเนื้อหาของกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

เลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชา......................................

เลข 2 หมายถึง กลุ่มวิชา......................................

เลข 3 หมายถึง กลุ่มวิชา......................................

เลข 4 หมายถึง กลุ่มวิชา......................................

เลข 5 หมายถึง กลุ่มวิชา...................................... เลข 6 หมายถึง กลุ่มวิชา......................................

เลข 7 หมายถึง กลุ่มวิชา......................................

เลข 8 หมายถึง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ

สหกิจศึกษา

เลข 9 หมายถึง การสัมมนา และการวิจัย

เลขรหัสตัวที่หกและเจ็ด หมายถึง ลำดับก่อนหลังรายวิชาในกลุ่ม

วิชาของรหัสตัวที่ห้า

**2) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร**

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**

**กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0001101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น  Thai for Communication and Information Retrieval | 3(3-0-6) |
| 0001102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  English for Communication | 3(3-0-6) |
| 0001103 | ภาษาอังกฤษทางวิชาการ  English for Academic Purposes | 3(3-0-6) |

**กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0001201 | คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม  Social Morality and Ethics | 3(3-0-6) |
| 0001202 | จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน  Psychology for Living and Self - development | 3(3-0-6) |

**กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0001301 | ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต  Good Citizenship and Corruption Prevention | 3(3-0-6) |
| 0001302 | ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น  Sufficiency Economy Philosophy for Local Development | 3(2-2-5) |

**กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี**  **6 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0001401 | วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต  Sciences for Life Quality Development | 3(3-0-6) |
| 0001402 | การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล  Digital Technology Communication | 3(2-2-5) |

**หมายเหตุ :** จำนวนหน่วยกิตที่เหลืออีก 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0001104 | ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง  Advanced Academic English | 3(3-0-6) |
| 0001105 | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1  Chinese for Communication I | 3(3-0-6) |
| 0001106 | ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร  Japanese for Communication | 3(3-0-6) |
| 0001107 | ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร  Khmer for Communication | 3(3-0-6) |
| 0001203 | สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้  Aesthetics of Lower Esan Art and Culture | 3(3-0-6) |
| 0001303 | การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่  Entrepreneurship in Modern Trade Market | 3(3-0-6) |
| 0001403 | การคิดและการตัดสินใจ  Thinking and Decision Making | 3(3-0-6) |
| 0001404 | **เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน**  Fundamental Industrial Technology | 3**(**2-2-5**)** |
| 0001405 | เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น  Appropriate Technology for Local Everyday Life | 3(3-0-6) |
| 0001406 | การรู้เท่าทันดิจิทัล  Digital Literacy | 3**(**2-2-5**)** |
| 0001407 | เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง  Maritime Zones, Marine Resources and Coastal Management | 3(3-0-6) |

**ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ……. หน่วยกิต**

**วิชาแกน ……. หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |

**วิชาเฉพาะด้าน น้อยกว่า ……. หน่วยกิต**

**วิชาบังคับ น้อยกว่า ……. หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |

**วิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ……. หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .......................................................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |

**หมายเหตุ : ให้ใส่วิชาเลือกได้ไม่เกิน 3 เท่าของจำนวนหน่วยกิตที่เรียน**

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า**  **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำหนดโดย  
ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม  
ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

**3.1.4 แผนการศึกษา**

**ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **ศึกษาทั่วไป** | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
|  | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **ศึกษาทั่วไป** | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
|  | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **วิชาเลือกเสรี** | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **ศึกษาทั่วไป** | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
|  | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **ศึกษาทั่วไป** | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
|  | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **วิชาเลือกเสรี**  วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **ศึกษาทั่วไป** | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
|  | xxxxxxx | ศึกษาทั่วไป | 3(3-0-6) |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **วิชาเฉพาะ**  วิชาแกน  วิชาแกน |  |  |  |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านบังคับ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาเฉพาะด้านเลือก | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 3(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสและชื่อวิชา** | | **หน่วยกิต** |
| **วิชาเฉพาะ** |  |  |  |
| วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ | xxxxxxx | .............................[ใส่ชื่อวิชา] | 6(x-x-x) |
| **รวมหน่วยกิต** | | | **............** |

**3.1.5 คำอธิบายรายวิชา**

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

**วิชาบังคับ**

**กลุ่มวิชาภาษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001101** | **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น**  **Thai for Communication and Information Retrieval** | **3(3-0-6)** |
|  | ความสำคัญของภาษาไทย ภาษาไทยที่เป็นเครื่องมือการสื่อสาร ภาษาไทยกับการแสวงหาความรู้ หลักการใช้ภาษาไทยสำหรับการสื่อสารด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน การจับใจความสำคัญ การตีความ  การย่อความ การสรุปความ การวินิจฉัยสาร การวิจารณ์ ทักษะภาษาไทยในการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การสืบค้น การจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ | |
|  | Importance of Thai language; Thai language as a communication tool; Thai language and the pursuit of knowledge: Thai usage principles for communication in terms of listening, speaking, reading, and writing; comprehension; interpretation; summary; diagnosis; analysis; criticism; development of Thai skills for communication in different situations; retrieval and storage of information resources in different forms | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001102** | **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร**  **English for Communication** | **3(3-0-6)** |
|  | ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การทักทาย  การกล่าวลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูล การให้คำแนะนำ การแสดงความรู้สึก การสนทนา การสื่อสารด้วยการอ่านและการเขียน  การอ่านจากสื่อต่าง ๆ การใช้พจนานุกรมการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ และรูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสาร | |
|  | Listening, speaking, reading and writing skills in English; English usage for communication in different situations; greetings; partings; introducing oneself and others; giving information; making suggestions, expressing feelings; conversations; communication by reading and writing; reading from different media; using dictionaries; form filling; different types of writing for communication | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001103** | **ภาษาอังกฤษทางวิชาการ**  **English for Academic Purposes** | **3(3-0-6)** |
|  | ความสำคัญของภาษาอังกฤษทางวิชาการ การพัฒนาทักษะด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษทางวิชาการ การฟังเพื่อจับใจความที่สำคัญ การแสดงความคิดเห็นและการให้เหตุผล การอ่านเพื่อจับใจความและรายละเอียด การเขียนอนุเฉทเชิงบรรยายเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน | |
|  | Importance of English for academic purposes; development of listening, speaking, reading, and writing skills in English; English writing for academic purposes; listening for comprehension; expressing opinions and giving reasons; reading for comprehension and details; narrative paragraph writing in daily life | |

**กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001201** | **คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม**  **Social Morality and Ethics** | **3(3-0-6)** |
|  | ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม แนวคิดที่สำคัญและการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม และการประกอบอาชีพ เทคนิคการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในระดับครอบครัว สถานศึกษา สังคม และประเทศชาติ กรณีศึกษาในชุมชนและสังคม | |
|  | Meaning, importance, and value of morality and ethics; key concepts and enhancement of social morality and ethics, and occupation; techniques of enhancing morality and ethics in family, institution, society, and nation; case studies on communities and societies | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001202** | **จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน**  **Psychology for Living and Self–development** | **3(3-0-6)** |
|  | ความหมาย และความสำคัญของจิตวิทยาในการดำเนินชีวิต และ การทำงาน การเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ และความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาตนเองด้านกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และเชาว์อารมณ์ บุคลิกภาพและการปรับตัว การสื่อสารระหว่างบุคคล สุขภาพจิต และ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม | |
|  | Meaning and importance of psychology for living and working; understanding human behaviors and interpersonal differences; self-development in physical appearance, emotion, society, intellect, and emotional intelligence; personality and adaptation; interpersonal communication; mental health; moral and ethical development | |

**กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001301** | **ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต**  **Good Citizenship and Corruption Prevention** | **3(3-0-6)** |
|  | แนวคิดเกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดี คุณธรรมแห่งชาติ ความพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา การทุจริตคอรัปชันในสังคมไทย สาเหตุและปัจจัยของการทุจริตคอรัปชัน ประเภทของการทุจริต ผลกระทบของการทุจริตต่อสังคม การแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม บทบาทหน้าที่ของพลเมืองดีในการต่อต้านทุจริต ความละอายและความไม่อดทนต่อพฤติกรรมทุจริต ความพอเพียงในฐานะเครื่องมือต่อต้านทุจริต การเสริมสร้างแนวทางการป้องกันทุจริตในระดับครอบครัว สังคมและประเทศชาติ กรณีศึกษาด้านความพอเพียง มีวินัย สุจริต  จิตอาสา | |
|  | Concepts of good citizenship; national morality; sufficiency; discipline; incorruption; volunteer spirit; corruption in Thai society; causes and factors of corruption; types of corruption; impact of corruption on society; discrimination between personal interests and common interests; roles and duties of good citizens in anti-corruption; shame and intolerance of corruption behavior; sufficiency as an anti-corruption tool; creating guidelines for preventing corruption in family, society, and nation; case studies on sufficiency, discipline, incorruption, and volunteer spirit | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001302** | **ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น**  **Sufficiency Economy Philosophy for Local Development** | **3(2-2-5)** |
|  | ความหมาย ความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผลกระทบต่อแนวทางการดำเนินชีวิตของประชาชน หลักทางสายกลาง อันนำไปสู่สมดุลและยั่งยืนจากคุณลักษณะ 3 ห่วง คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดีและ 2 เงื่อนไข คือ การมีความรู้ในการปฏิบัติงานและคุณธรรม ภายใต้การดำเนินกิจกรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงแบบก้าวหน้า และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รูปแบบ แนวทาง กระบวนการสร้างงานจิตอาสาเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น กรณีศึกษาบทบาท หน้าที่ของบุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงานที่ทำงานด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ด้านจิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์หรือเป็นอาสาสมัคร | |
|  | Meaning and importance of Sufficiency Economy Philosophy; its impact on people’s way of life; middle path leading to balance and sustainability from 3-loop components, namely moderation, reasonableness, and good immunity, and two conditions, namely knowledge of performance and ethics under the implementation of activities according to progressive sufficiency economy principles; its application in daily life; patterns, approaches, and processes for creating volunteer spirit for self-development, community, and locality; case studies on roles and duties of individuals, groups, organizations, and sectors responsible for Sufficiency Economy Philosophy, volunteer spirit, services or volunteers | |

**กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001401** | **วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต**  **Sciences for Life Quality Development** | **3(3-0-6)** |
|  | ความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการดำเนินชีวิต พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์จากอดีตจนถึงปัจจุบัน กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ หลักการนำความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาพัฒนาคุณภาพชีวิต ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สำคัญในโลกปัจจุบัน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อคุณภาพของชีวิตของบุคคลในปัจจุบันและอนาคต | |
|  | Importance of sciences and life-living; scientific development from the past to the present; scientific processes; principles of applying scientific knowledge and technology to life quality development; important progress of science and technology in the present world; impact of scientific and technological advance of people’s life quality at present and in the future | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001402** | **การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**  **Digital Technology Communication** | **3(2-2-5)** |
|  | แนวคิด และหลักการความสำคัญของระบบเครือข่ายดิจิทัล โพรโทคอล การสื่อสารแบบแอนะล็อกและดิจิทัล ระบบฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายดิจิทัล การใช้แอปพลิเคชันสำนักงานบนเทคโนโลยีกลุ่มเมฆ การแบ่งปันทรัพยากรในระบบเครือข่ายอินทราเน็ตและอินเทอร์เน็ต การใช้งานเว็บบล็อกเพื่อการสื่อสารสารสนเทศ การสร้างและเผยแพร่สื่อดิจิทัล การเพิ่มประสิทธิภาพการถูกค้นพบบนอินเทอร์เน็ต หลักการเปิดรับ การเข้าถึง การปรับตัวและการเผยแพร่ข่าวสารในยุคดิจิทัล การแก้ปัญหาด้วยเครื่องมือดิจิทัล การประเมินคุณค่าของสื่อและสารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณ ภัยคุกคามจากการสื่อสารและการป้องกันรักษาความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร ผลกระทบ และปัญหาของเทคโนโลยีดิจิทัลต่อชีวิตและสังคม การใช้สื่อยุคดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม | |
|  | Concepts and principles of digital networking systems; protocols; analog and digital communications; systems of hardware and software; staff involved in digital networking systems; using office application on cloud technology; sharing resources in intranets and Internet; use of web blogs for information communication; using blog applications for information communication; digital media creation and distribution; optimizing the efficiency for being discovered on the Internet; principles of exposure, accessibility, adaptation and information dissemination in the digital age; problem-solving with digital tools; critical evaluation of media and information value; communication threats and security defenses; laws and ethics relevant to communication; impacts and problems of digital technology on life and society; creative use of digital media for personal and social benefits | |

**รายวิชาเลือก**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001104** | **ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง**  **Advanced Academic English** | **3(3-0-6)** |
|  | การพัฒนาและบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อความสามารถด้านวิชาการ  การอ่านและการย่อความ การสังเคราะห์ข้อมูล การเขียนเรียงความ การสรุปความ การใช้ภาษาอังกฤษวิเคราะห์ประเด็นต่าง ๆ และการนำเสนอทางวิชาการด้วยภาษาอังกฤษ | |
|  | Development and integration of English skills in listening, speaking, reading and writing; using English skills for academic competence, reading and summarizing, synthesizing data; essay writing; summary; using English for analyzing and presenting academic issues | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001105** | **ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1**  **Chinese for Communication** **I** | **3(3-0-6)** |
|  | ระบบสัทอักษรภาษาจีนกลาง พยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ หลักการประสมเสียงพยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ การออกเสียงภาษาจีน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับตัวอักษรจีนและวิธีการเขียนตัวอักษรจีน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคพื้นฐาน คำศัพท์และสำนวนพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย  การแนะนำตัว การซื้อขายสิ่งของ การบอกวันเวลา เป็นต้น | |
|  | Mandarin Chinese phonetic system; consonants, vowels and tones; principles of mixing consonants with vowels and tones; Chinese pronunciation; listening, speaking, reading and writing skills; basic knowledge of Chinese characters and methods of writing these characters; fundamental grammar and sentence structures; basic vocabulary and expressions used in daily life such as greetings, introducing oneself, buying products, telling dates and time, etc. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001106** | **ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร**  **Japanese for Communication** | **3(3-0-6)** |
|  | ไวยากรณ์และประโยคพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การทักทาย การขอบคุณ การกล่าวลา การแนะนำตน  การเขียนอักษรโรมันจิ การใช้คำศัพท์สำนวน และการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของญี่ปุ่น | |
|  | Basic grammar and sentences of the Japanese language; practice of Japanese listening, speaking, reading, and writing in Japanese; communication in various situations in daily life; greetings; thanking; partings; introducing oneself; writing Kanji Roman alphabets; using various expressions; studying Japanese culture and traditions | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001107** | **ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร**  **Khmer for Communication** | **3(3-0-6** |
|  | **ระบบตัวอักษรเขมร การประสมอักษร การสร้างคำ โครงสร้างไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนด้วยคำศัพท์**และสำนวน ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ **การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในบริบทต่าง ๆ และศิลปวัฒนธรรมประเพณีเขมร** | |
|  | Khmer alphabets; combination of letters; forming words or basic sentences; practice listening, reading, and writing with appropriate words and expressions in various situations; conversation in daily life; sharing opinions in different contexts; Khmer cultures, arts, and traditions | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001203** | **สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้**  **Aesthetics of Lower Esan Art and Culture** | **3(3-0-6)** |
|  | ความหมาย หลักการและทฤษฎีทางสุนทรียศาสตร์ การตระหนักรู้และการรับรู้ องค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี และการแสดงในศิลปะวัฒนธรรมอีสานใต้ คุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและสมบัติอีสานใต้ แนวทางอนุรักษ์ และสร้างสรรค์ทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับความงามและการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน | |
|  | Meaning, principles and theories of aesthetics; awareness and perception; fundamental body of knowledge of aesthetics in art, music and performance relevant to the lower northeastern art and culture; art and culture values; lower northeastern wisdom and treasure; guidelines for cultural conservation and creativity; local wisdom related to beauty; applying the body of knowledge in daily life | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001303** | **การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่**  **Entrepreneurship in Modern Trade Market** | **3(3-0-6)** |
|  | ความหมายและความสำคัญของการเป็นผู้ประกอบการ ลักษณะของตลาดการค้าสมัยใหม่ หลักการเตรียมตัวเพื่อเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ การเขียนแผนธุรกิจ กระบวนการผลิต ต้นทุนและผลตอบแทน ระบบบัญชี การสังเคราะห์ตลาดเชิงเศรษฐศาสตร์ โลจิสติกส์ การจำหน่วยสินค้าและตลาดออนไลน์ | |
|  | Meaning and importance of entrepreneurship; characteristics of modern trading market; principles of preparation for a modern entrepreneur; writing a business plan; production process; costs and returns; accounting systems; economic marketing synthesis; logistics; goods distribution; online marketing | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001403** | **การคิดและการตัดสินใจ**  **Thinking and Decision Making** | **3(3-0-6)** |
|  | หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์  การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ การรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน | |
|  | Human’s thinking principles and processes; creative thinking; analytical thinking of data and information; logics and reasoning; decision-making process; knowledge seeking process; awareness of changes in society and environment; and application of problem-solving in daily life | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001404** | เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน  **Fundamental Industrial Technology** | **3(2-2-5)** |
|  | ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แนวคิด ทฤษฎี หลักการในงานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแขนงต่าง ๆ ปฏิบัติการทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการประยุกต์เทคโนโลยีมาใช้ในงานประจำวัน ผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อการดำเนินชีวิตและสังคม | |
|  | Meaning and importance of industrial technology; concepts, theories, and principles in various fields of industrial technology; operations of fundamental industrial technology; the application of technology in daily work; impacts of technology on life and society | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001405** | **เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น**  **Appropriate Technology for Local Everyday Life** | **3(3-0-6)** |
|  | เทคโนโลยีที่เหมาะสมที่เกี่ยวกับพลังงานและพลังงานทดแทน ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณภาพชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับวิทยาศาสตร์ อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคนิคและคุณภาพชีวิต  การนำเทคโนโลยีไปใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น ศึกษาและ เก็บรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยีท้องถิ่น ปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยี ให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน | |
|  | Appropriate technology on energy and renewable energy; understanding of life quality; relationships between technology and science, industry, engineering, techniques and life quality; utilization of technology for local development; guidelines for transferring technology; appropriate technology for local living; study and collection of local information technology; practice designing and developing technology appropriate for the current situations | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001406** | **การรู้เท่าทันดิจิทัล**  **Digital Literacy** | **3(2-2-5)** |
|  | พัฒนาความสามารถในการปฏิบัติกับอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ การรู้เท่าทันด้านเทคนิคในการปฏิบัติ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการติดต่อสื่อสาร สามารถติดตั้งและเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่อพ่วงเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถรู้เท่าทันดิจิทัลในการรู้คิดอย่างมีวิจารณญาณในการสืบค้น การประเมินข้อมูลดิจิทัล การใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์สำนักงานขั้นสูง การพัฒนาเว็บไซต์ และแอปพลิเคชันที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ที่ทันสมัย รวมถึงการรู้เท่าทันดิจิทัล ด้านอารมณ์ สังคมพฤติกรรมการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูลดิจิทัล  การเข้าสังคมออนไลน์ มารยาทในการสื่อสารออนไลน์ การแก้ปัญหา  การอยู่ร่วมกับสังคมออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | |
|  | Development of operational competence in information technology devices and electronic information; literacy in operational techniques; use of technology for learning and communication; ability to install and connect the peripheral equipment of Information technology; digital literacy in critical thinking for searching and evaluating digital data; using advanced office software programs; development of websites and applications appropriate for modern learning; digital literacy in emotion, social behaviors of using Internet for communication, digital retrieval; online socialization; online communication etiquette; problem-solving; effective coexistence with social media | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **0001407** | **เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง**  **Maritime Zones, Marine Resources and Coastal Management** | **3(3-0-6)** |
|  | เขตทางทะเลและชายฝั่ง ธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานวิทยาของทะเลไทย การทับถมและตกตะกอนในทะเลและชายฝั่ง ภูมิลักษณ์ของชายฝั่งทะเลไทย ทรัพยากรมีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง ทรัพยากรไม่มีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง การตั้งถิ่นฐานของประชาชนชายฝั่งทะเล ระบบสาธารณสุขชุมชนชายฝั่ง ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของทะเลไทย และการจัดการชายฝั่งทะเลไทย | |
|  | Maritime zones and coasts; geology and geomorphology of Thai seas; deposition and sedimentation in seas and coasts; landscape of Thai marine coast; marine and coastal living resources; marine and coastal non-living resources on seas and coasts; settlement of coastal people; health system of coastal community; security, prosperity, sustainability; economic benefits of Thai seas; Thai coastal management | |

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

**วิชาแกน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxxxxxx** | **[ใส่ชื่อวิชาภาษาไทย]**  **[ใส่ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]** | **3(x-x-x)** |
|  | ............................................................................................................  .......................................................................................................................  .......................................................................................................................  [ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย] | |
|  | ............................................................................................................  .......................................................................................................................  .......................................................................................................................  [ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ] | |

**วิชาบังคับ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxxxxxx** | **[ใส่ชื่อวิชาภาษาไทย]**  **[ใส่ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]** | **3(x-x-x)** |
|  | ............................................................................................................  .......................................................................................................................  .......................................................................................................................  [ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย] | |
|  | ............................................................................................................  .......................................................................................................................  .......................................................................................................................  [ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ] | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxxxxxx** | **วิจัยทาง......................................................**  **..................................... Research** | **3(2-2-5)** |
|  | แนวคิด หลักการ ความสำคัญ และประโยชน์ของการวิจัยจรรยาบรรณของนักวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การกำหนดปัญหา และการเลือกหัวข้อการวิจัยทางวิชาชีพ....................... การเขียนความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัยทาง....................... คำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย การตั้งสมมติฐานการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การสืบค้นและการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การกำหนดตัวแปร ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้สถิติในการวิจัย การวิเคราะห์และประมวลผลการวิจัยโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การเขียนรายงานการวิจัย และการนำเสนอรายงานการวิจัยทาง............................  Concepts, principles, significance, and benefits of research; researchers' ethics; research procedures; defining problems; selecting................................professional research topics; writing background and significance of research problems in................................................; setting research questions; defining research objectives; setting research hypotheses; creating a conceptual framework; retrieving and reviewing relevant literature; developing research instruments; determining variables; population and sample; procedures of data collection; selecting research statistics; analysis and interpretation of research results using a packaging program; writing and presenting a research report in................................. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxxxxxx** | **สัมมนาทาง...................................................................**  **Seminar in ........................................** | **3(2-2-5)** |
|  | การนำประเด็น ปัญหา แนวโน้มที่สำคัญในวิชาชีพ และ ความรู้ที่ทันสมัย ในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง มาร่วมกันศึกษา และอภิปรายร่วมกันเพื่อหาทางแก้ไขปัญหา หรือสรุปแนวทางในการนำไปใช้ในวิชาชีพในอนาคต  Discussing issues, problems, significant trendy professions, and current knowledge in the world of changes; finding out a solution or summarizing guidelines applicable to future professions | |

**วิชาเฉพาะเลือก**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxxxxxx** | **[ใส่ชื่อวิชาภาษาไทย]**  **[ใส่ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]** | **3(x-x-x)** |
|  | ............................................................................................................  .......................................................................................................................  .......................................................................................................................  [ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย] | |
|  | ............................................................................................................  .......................................................................................................................  .......................................................................................................................  [ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ] | |

**วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพหรือสหกิจศึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxx4801** | **การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ………………………………..**  **Preparation for Professional Experience Training in ........................................** | **2(90)** |
|  | การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาในด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานด้าน........................... การให้ข้อมูลสำคัญขององค์กร ลักษณะงาน บุคลากร วัฒนธรรมองค์กร และจริยธรรมองค์กร และการฝึกทักษะที่จำเป็นต่อการฝึกงาน  Preparing students with knowledge, skills, attitudes, and personality traits appropriate for their careers in............................; providing organizations’ important information, job descriptions, personnel, organizational culture, and organizational ethics; practicing required internship skills | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxx4802** | **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ…………………………………………**  **Professional Experience Training in .........................** | **6(450)** |
|  | การบริหารจัดการให้นักศึกษาเข้าฝึกงานในหน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กร นักศึกษาจะได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่มีคุณค่าในวิชาชีพ สามารถนำไปพัฒนาตนเองในการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาจะได้รับการดูแลเอาใจใส่และแก้ปัญหาจากพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ หลังการฝึกงานจะมีการสัมมนาเพื่อรายงานผลการฝึกงาน  Managing internships in agencies, establishments, and organizations; providing students with knowledge, skills, and valuable professional experiences in order to enable them to effectively improve themselves in their future careers; mentoring and supervising them in solving problems; seminar on the internship assigning them to present their internship report. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxx4803** | **การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา**  **Preparation for Cooperative Education** | **2(90)** |
|  | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการสหกิจศึกษา ระเบียบและข้อปฏิบัติที่สำคัญ เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐาน และสารสนเทศที่สำคัญในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และการพัฒนาตนตามมาตรฐานวิชาชีพ.....................................  Introduction to cooperative education; cooperative education process; significant rules and regulations; job application techniques; basic knowledge and important information in establishments; self-development based on professional standards of.................................. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **xxx4804** | **สหกิจศึกษา**  **Cooperative Education** | **6(450)** |
|  | นักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ในลักษณะของการเป็นพนักงานชั่วคราว ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อตกลง ของโครงการ การนำเสนอโครงการที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน นักศึกษาอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน  Students’ full participation in establishments as the temporary employees; completing assignments in accordance with the project agreements, presenting the project assigned by the establishments; preparing work performance reports under the supervision of an advisor or a cooperative education supervisor throughout the cooperative education periods | |

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์กำหนด โดย  
ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม  
ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของวิชานี้

**3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์**

**3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร [จำนวน 5 คน ให้ตรงกับข้อ 9 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป]**

| **ลำดับ**  **ที่** | **ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง**  **ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ/สาขาวิชา**  [เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี] [สาขาวิชา] | **สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา**  [สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา] | ผลงานทางวิชาการ/ **ภาระงานสอน/ชั่วโมต่อสัปดาห์**  [ผลงานทางวิชาการ  5 ปี ย้อนหลัง เขียนในลักษณะบรรณานุกรม] |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | นางสาว..............  ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (....................)  [ใส่ด้านที่ได้ผลงานทางวิชาการ] | ....................ดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. | บทความวิจัย รินทร์หทัย กิตติ์ธนารุจน์ และ   วริษฐ์ กิตติ์ธนารุจน์. (2563).  การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพล  ต่อการจำแนกกลุ่มผู้ปลูกข้าว   เกษตรอินทรีย์และไม่ใช้เกษตร  อินทรีย์ ในตำบลหนองโบสถ์  อำเภอนางรอง จังหวัด  บุรีรัมย์. **วารสารมนุษยศาสตร์**  **และสังคมศาสตร์**  **มหาวิทยาลัยนครพนม**, 10(1)  : 110-117.  **ภาระงานสอน**  **15 ชั่วโมง/สัปดาห์**  4111101 หลักสถิติ  4112202 ทฤษฎีความ  น่าจะเป็น  4112203 สถิติเชิงคณิตศาสตร์ |
|  | ....................มหาบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
|  | ....................บัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| 2 | นาย..................................  อาจารย์ | ....................ดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. | บทความวิจัย รินทร์หทัย กิตติ์ธนารุจน์ และ   วริษฐ์ กิตติ์ธนารุจน์. (2563).  การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพล  ต่อการจำแนกกลุ่มผู้ปลูกข้าว   เกษตรอินทรีย์และไม่ใช้เกษตร  อินทรีย์ ในตำบลหนองโบสถ์  อำเภอนางรอง จังหวัด  บุรีรัมย์. **วารสารมนุษยศาสตร์**  **และสังคมศาสตร์**  **มหาวิทยาลัยนครพนม**, 10(1)  : 110-117.  **ภาระงานสอน**  **15 ชั่วโมง/สัปดาห์**  4111101 หลักสถิติ  4112202 ทฤษฎีความ  น่าจะเป็น  4112203 สถิติเชิงคณิตศาสตร์ |
| ....................มหาบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| ....................บัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| 3 | นางสาว..............................  อาจารย์ | ....................ดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. | บทความวิจัย รินทร์หทัย กิตติ์ธนารุจน์ และ   วริษฐ์ กิตติ์ธนารุจน์. (2563).  การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพล  ต่อการจำแนกกลุ่มผู้ปลูกข้าว   เกษตรอินทรีย์และไม่ใช้เกษตร  อินทรีย์ ในตำบลหนองโบสถ์  อำเภอนางรอง จังหวัด  บุรีรัมย์. **วารสารมนุษยศาสตร์**  **และสังคมศาสตร์**  **มหาวิทยาลัยนครพนม**, 10(1)  : 110-117.  **ภาระงานสอน**  **15 ชั่วโมง/สัปดาห์**  4111101 หลักสถิติ  4112202 ทฤษฎีความ  น่าจะเป็น  4112203 สถิติเชิงคณิตศาสตร์ |
| ....................มหาบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| ....................บัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| 4 | นาย.....................................  อาจารย์ | ....................ดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. | บทความวิจัย รินทร์หทัย กิตติ์ธนารุจน์ และ   วริษฐ์ กิตติ์ธนารุจน์. (2563).  การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพล  ต่อการจำแนกกลุ่มผู้ปลูกข้าว   เกษตรอินทรีย์และไม่ใช้เกษตร  อินทรีย์ ในตำบลหนองโบสถ์  อำเภอนางรอง จังหวัด  บุรีรัมย์. **วารสารมนุษยศาสตร์**  **และสังคมศาสตร์**  **มหาวิทยาลัยนครพนม**, 10(1)  : 110-117.  **ภาระงานสอน**  **15 ชั่วโมง/สัปดาห์**  4111101 หลักสถิติ  4112202 ทฤษฎีความ  น่าจะเป็น  4112203 สถิติเชิงคณิตศาสตร์ |
| ....................มหาบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| ....................บัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| 5 | นางสาว...............................  อาจารย์ | ....................ดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. | บทความวิจัย รินทร์หทัย กิตติ์ธนารุจน์ และ   วริษฐ์ กิตติ์ธนารุจน์. (2563).  การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพล  ต่อการจำแนกกลุ่มผู้ปลูกข้าว   เกษตรอินทรีย์และไม่ใช้เกษตร  อินทรีย์ ในตำบลหนองโบสถ์  อำเภอนางรอง จังหวัด  บุรีรัมย์. **วารสารมนุษยศาสตร์**  **และสังคมศาสตร์**  **มหาวิทยาลัยนครพนม**, 10(1)  : 110-117.  **ภาระงานสอน**  **15 ชั่วโมง/สัปดาห์**  4111101 หลักสถิติ  4112202 ทฤษฎีความ  น่าจะเป็น  4112203 สถิติเชิงคณิตศาสตร์ |
| ....................มหาบัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |
| ....................บัณฑิต (สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) | มหาวิทยาลัย...........  : พ.ศ. ............. |

**3.2.2 อาจารย์ประจำ [ 5 คนแรกเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร]**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – นามสกุล/**  **ตำแหน่ง**  **ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิ**  [คุณวุฒิเอก-โท-ตรี] | **สาขาวิชา**  [ใส่สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา] | **ภาระงานสอน(ชั่วโมง)/สัปดาห์** |
| 1 | นางสาว………………………..  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  (ด้านที่ได้ผลการทางวิชาการ) | ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต | วิจัย วัดผล และสถิติการศึกษา | 15 |
|  | วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต | สถิติประยุกต์ |  |
|  | วิทยาศาสตรบัณฑิต | คณิตศาสตร์ |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**3.2.3 อาจารย์พิเศษ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ที่** | **ชื่อ-สกุล** | **คุณวุฒิ**  [คุณวุฒิเอก-โท-ตรี] | **สาขาวิชา**  [ใส่สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา] | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **หน่วยงานที่สังกัด** | **รายวิชาที่สอน** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

**4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)**

องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) เพื่อให้บัณฑิตสามารถเข้าสู่การทำงานจริงได้เมื่อสำเร็จการศึกษา ดังนั้น ในหลักสูตรจึงมีรายวิชา........................   
และรายวิชา.....................................และ/หรือ รายวิชา............................................และ รายวิชา............................. ซึ่งเป็นรายวิชาเลือก จัดอยู่ในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา.......................................... นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเต็มเวลา (Full Time) เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา (ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง) และในส่วนของนักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่งานสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์กำหนด ลงทะเบียนรายวิชา ............................................... นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเต็มเวลา (Full Time) เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์หรือ 4 เดือน)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางสายงาน

4.1.3 มีมนุษย์สัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลาและเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออกทางความคิด และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา ภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

**4.1** **มาตรฐานผลการเรียนของประสบการณ์ภาคสนาม**

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 มีการบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5 กล้าแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

**4.2 ช่วงเวลา**

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 ชั้นปีที่ 4

**4.3 การจัดเวลาและตารางสอน**

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

**5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิจัย**

ข้อกำหนดในการทำโครงงานทางสถิติและวิทยาการสารสนเทศ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสถิติและวิทยาการสารสนเทศ เป็นโครงงานที่มุ่งเน้นการสร้างผลงาน เพื่อพัฒนางานตามศาสตร์ที่เรียน มีการนำเสนอปากเปล่า เอกสารรายงานต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัด (โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการในสาขาวิชา มีการควบคุมกำกับดูแลโดยอาจารย์ที่ปรึกษา)

**5.1 คำอธิบายโดยย่อ**

จัดทำโครงงานหนึ่งเรื่อง โดยโจทย์โครงงานอาจเป็นเรื่องที่สนใจหรือโจทย์โครงงานที่ได้จากสถานประกอบการ/หน่วยงาน ทั้งนี้ให้มีการเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน นำเสนอ และให้มีการอภิปรายในสิ่งที่จัดทำ

**5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้**

5.2.1 มีองค์ความรู้จากการทำโครงงานทางสถิติและวิทยาการสารสนเทศ

5.2.2 สามารถรวบรวมปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขโดยวิธีวิจัยทางสถิติด้วยกระบวนการทางสถิติและวิทยาการสารสนเทศ

5.2.3 สามารถเข้าถึงข้อมูลวิจัยทางสถิติจากฐานข้อมูลออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูลสถิติและอภิปรายผล

5.2.5 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน

5.2.6 สามารถนำเสนอและสื่อสารโครงงานทางสถิติและวิทยาการสารสนเทศด้วยทักษะการพูดและเขียน

5.2.7 สามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงงานทางสถิติและวิทยาการสารสนเทศได้

**5.3 ช่วงเวลา**

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 ชั้นปีที่ 4

**5.4 จำนวนหน่วยกิต**

3 หน่วยกิต

**5.5 การเตรียมการ**

1. สาขาวิชาแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาโครงงานทาง..................................................

2. คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงงานให้คำแนะนำนักศึกษาในการกำหนดหัวข้อโครงงานทาง.............................................. ให้เหมาะสมกับศักยภาพของนักศึกษาและบริบทของสาขาวิชา

3. สาขาวิชาจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำโครงงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุสำนักงาน เป็นต้น

4. นักศึกษานำเสนอหัวข้อโครงงาน/งานวิจัยต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

5. คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงงาน/งานวิจัยจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาการติดตามการทำงานของนักศึกษา และจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา

6. นักศึกษานำเสนอรายงานความก้าวหน้าโครงงาน/งานวิจัยต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาโครงงานเพื่อรับข้อเสนอแนะ

7. นักศึกษาดำเนินการจัดทำรูปเล่มโครงงานตามรูปแบบที่กำหนด และนำส่งสาขาวิชา

**5.6 กระบวนการประเมินผล**

การประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงงานทาง........................................... โดยกำหนดให้มีการนำเสนอความก้าวหน้าตามระยะเวลาตลอดการทำโครงงาน คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงงานจะทำการประเมินผลจากรายงาน มีการจัดสอบและนำเสนอผลของโครงงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล**

**1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา (ไม่เกิน 3 คุณลักษณะ)**

หลักสูตร/สาขาวิชา………………. มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรมและมีคุณลักษณะพิเศษ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **คุณลักษณะพิเศษ** | **กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรนักศึกษา** |
| [ระบุคุณลักษณะพิเศษเฉพาะของสาขาวิชา] อาทิเช่น  1. เป็นนักวิทยาศาสตร์เกษตรที่รู้จริง ปฏิบัติได้ | มีรายวิชาที่มีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติการ รวมถึงวิชาปัญหาพิเศษ ฝึกงานและสหกิจศึกษา |
| 2. ....................................................................... | .......................................................................... |
| 3. ....................................................................... | .......................................................................... |

**2. การแสดงความสัมพันธ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสู่สมรรถนะกับรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565**

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)** | **ด้านความรู้** | **ด้านทักษะ** | **ด้านจริยธรรม** | **ด้านลักษณะบุคคล** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLOs** 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| **PLOs 2** : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้ | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| **PLOs 3 :** เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้ | 🗸 |  | 🗸 | 🗸 |
| **PLOs 4 :** ………………………………………………………….. |  |  |  |  |
| **PLOs 5 :** ………………………………………………………….. |  |  |  |  |
| **PLOs n :** ………………………………………………………….. |  |  |  |  |

**3. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)** | **กลยุทธ์การสอนที่ใช้**  **ในการพัฒนา** | **กลยุทธ์การประเมินผล**  **การเรียนรู้ในแต่ละด้าน**  [ให้ระบุวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้วยรูปแบบต่าง ๆ] |
| --- | --- | --- |
| **PLOs** 1 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง | 1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน  2. การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์ความรู้จากเอกสารกับกรณีศึกษา/สถานการณ์ตัวอย่าง (Activity-Based Group Learning)  3. การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่ หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสาร ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ e-Learning ในห้องเรียน | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน  2. การประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่มและการทำงาน เป็นทีม  3. การประเมินการทำกิจกรรมในการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อประโยชน์ในชีวิตประจำวัน 4. การประเมินทักษะการสื่อสารจากการเขียนรายงาน  5. การประเมินทักษะการสื่อสาร ด้วยการพูดจากการเสนอผลงาน  6. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing) |
| **PLOs** 2 : สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการเรียนรู้และการใช้งานในชีวิตประจำวันได้ | 1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน  2. การจัดการเรียนการสอนแบบใช้คำถาม (Questioning Method)  3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการ แสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ ด้วยตนเอง | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน  2. การประเมินจากกิจกรรม ต่าง ๆ  3. การประเมินโดยการสังเกต พฤติกรรมการฝึกปฏิบัติงาน  4. การประเมินผลความสำเร็จของใบงานที่แสดงให้เห็นถึงการ กำหนด แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการเป็นผู้มีจิตอาสา ความเสียสละ การพึ่งพาอาศัยและการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน  5. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing) |
| **PLOs 3 :** เห็นคุณค่าและแสดงพฤติกรรมความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมและชุมชนได้ | 1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน  2. การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์ความรู้จากเอกสารกับกรณีศึกษา/สถานการณ์ตัวอย่าง (Activity-Based Group Learning)  3. การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่ หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสาร ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ e-Learning ในห้องเรียน | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน  2. การประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่มและการทำงาน เป็นทีม  3. การประเมินการทำกิจกรรมในการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อประโยชน์ในชีวิตประจำวัน 4. การประเมินทักษะการสื่อสารจากการเขียนรายงาน  5. การประเมินทักษะการสื่อสาร ด้วยการพูดจากการเสนอผลงาน  6. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing) |
| **PLOs 4** |  |  |
| **PLOs 5** |  |  |
| **PLOs n** |  |  |

**4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

55

**● = ความรับผิดชอบหลัก 🌕 = ความรับผิดชอบรอง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**  **(Program Learning Outcomes: PLOs)** | | | | | |
| **PLOs 1** | **PLOs 2** | **PLOs 3** | **PLOs 4** | **PLOs 5** | **PLOs…n** |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** |  |  |  |  |  |  |
| **1. กลุ่มวิชาภาษา** |  |  |  |  |  |  |
| 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น |  | **●** |  |  |  |  |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร |  | **●** |  |  |  |  |
| 0001103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ |  | **●** |  |  |  |  |
| **2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์** |  |  |  |  |  |  |
| 0001201 คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม |  |  | **●** |  |  |  |
| 0001202 จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน |  |  | **●** |  |  |  |
| **3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์** |  |  |  |  |  |  |
| 0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต |  |  | **●** |  |  |  |
| 0001302 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น |  |  | **●** |  |  |  |
| **4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี** |  |  |  |  |  |  |
| 0001401 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต | **●** |  |  |  |  |  |
| 0001402 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล | **●** |  |  |  |  |  |

**4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

54

56

**● = ความรับผิดชอบหลัก 🌕 = ความรับผิดชอบรอง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**  **(Program Learning Outcomes: PLOs)** | | | | | |
| **PLOs 1** | **PLOs 2** | **PLOs 3** | **PLOs 4** | **PLOs 5** | **PLOs…n** |
| **5. และเลือกอีก** |  |  |  |  |  |  |
| 0001104 ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง |  | **●** |  |  |  |  |
| 0001105 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 |  | **●** |  |  |  |  |
| 0001106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร |  | **●** |  |  |  |  |
| 0001107 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร |  | **●** |  |  |  |  |
| 0001203 สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้ |  |  | **●** |  |  |  |
| 0001303 การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่ |  |  | **●** |  |  |  |
| 0001403 การคิดและการตัดสินใจ |  |  | **●** |  |  |  |
| **0001404 เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน** |  |  | **●** |  |  |  |
| 0001405 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น | **●** |  |  |  |  |  |
| 0001406 การรู้เท่าทันดิจิทัล | **●** |  |  |  |  |  |
| 0001407 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง |  |  | **●** |  |  |  |

**4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

57

**● = ความรับผิดชอบหลัก 🌕 = ความรับผิดชอบรอง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**  **(Program Learning Outcomes: PLOs)** | | | | | |
| **PLOs 1** | **PLOs 2** | **PLOs 3** | **PLOs 4** | **PLOs 5** | **PLOs…n** |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |
| xxxxxxx ………....………………………………………………………….......................... |  |  |  |  |  |  |

**5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา**

58

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา** | **ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน** | | | |
| **ด้านความรู้** | **ด้านทักษะ** | **ด้านจริยธรรม** | **ด้านลักษณะบุคคล** |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** |  |  |  |  |
| **1. กลุ่มวิชาภาษา** |  |  |  |  |
| 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 0001103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| **2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์** |  |  |  |  |
| 0001201 คุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001202 จิตวิทยาการดำเนินชีวิตกับการพัฒนาตน | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| **3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์** |  |  |  |  |
| 0001301 ความเป็นพลเมืองดีกับการป้องกันการทุจริต | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001302 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| **4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี** |  |  |  |  |
| 0001401 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001402 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |

**5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา**

59

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา** | **ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน** | | | |
| **ด้านความรู้** | **ด้านทักษะ** | **ด้านจริยธรรม** | **ด้านลักษณะบุคคล** |
| **5. และเลือกอีก** |  |  |  |  |
| 0001104 ภาษาอังกฤษทางวิชาการขั้นสูง | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 0001105 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 0001106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 0001107 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 0001203 สุนทรียศาสตร์ของศิลปะและวัฒนธรรมอีสานใต้ | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001303 การเป็นผู้ประกอบการในตลาดการค้าสมัยใหม่ | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001403 การคิดและการตัดสินใจ | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| **0001404 เทคโนโลยีอุตสาหกรรมพื้นฐาน** | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001405 เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001406 การรู้เท่าทันดิจิทัล | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |
| 0001407 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและ  ชายฝั่ง | 🗸 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |

**5. การแสดงความรับผิดชอบผลการเรียนรู้แต่ละด้านสู่รายวิชา**

60

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา** | **ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน** | | | |
| **ด้านความรู้** | **ด้านทักษะ** | **ด้านจริยธรรม** | **ด้านลักษณะบุคคล** |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |
| xxxxxxx …………………....……….................………..……………………….. |  |  |  |  |

หมายเหตุ : ให้ใส่เครื่องหมายถูก (🗸)

**หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา**

**1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)**

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี   
พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

**2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา**

**2.1 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา**

2.1.1 สุ่มประเมินรายละเอียดของรายวิชาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับแผนที่แสดงการกระจายความรับชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

2.1.2 สุ่มประเมินกระบวนการวัดและประเมินผลว่าครอบคลุมตามผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชา

2.1.3 การเปรียบเทียบวิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนรู้ที่กำหนดในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

**2.2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา**

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา มีการวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้

2.2.1 วิจัยหรือสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การประเมินจากหน่วยงานหรือสถานประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิต ด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ

2.2.3 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประเมินหลักสูตร หรืออาจารย์พิเศษ   
ต่อความพร้อมของผู้เรียนในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และ  
การพัฒนาองค์ความรู้

**3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา**

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี   
พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

1) มีความประพฤติดี

2) สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดและบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

3) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

**หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์**

**1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่**

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อให้ทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบันและหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพการด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

1.2 จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนและการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

1.3 จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

1.4 มีกลไกส่งเสริม สนับสนุน และจูงใจ ให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

1.5 จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

**2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์**

**2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล**

2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.2 จัดอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำสื่อที่ใช้ในการอบรมการจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้

2.1.3 การจัดให้อาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอเทคนิค วิธีการสอนของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.1.4 มีการติดตามและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

**2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ**

2.2.1 การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพและการร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพ

2.2.2 การส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.3 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

**หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร**

**1. การกำกับมาตรฐาน**

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 5 คน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 การวางแผน การพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุกรอบ 5 ปี

1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

**2. บัณฑิต**

คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565โดยบัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในด้านสถิติ ด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ระเบียบวิธีวิจัย คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล

2. มีทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะทางปัญญา ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ และทักษะการประยุกต์ทางด้านเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล

3. มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดี มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ และมีความรักในสถาบันพระมหากษัตริย์

4. มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีวิธีการในการจัดการปัญหา และมีส่วนร่วมกับชุมชน

หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรและมี การสำรวจ ภาวการณ์มีงานทำ เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะและคุณสมบัติที่สามารถประกอบอาชีพตามหน่วยงานราชการหรือสถานประกอบการ

**3. นักศึกษา**

สาขาวิชามีกระบวนการรับนักศึกษา และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนนักศึกษาดังต่อไปนี้

**3.1 กระบวนการรับนักศึกษา**

สาขาวิชามีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรไว้ 2 ประเด็น คือ

3.1.1 คุณสมบัติทั่วไป : เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าหรืออนุปริญญาและเป็น  
ผู้มีความประพฤติดี

3.1.2 คุณสมบัติเฉพาะทาง : ในกรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ ต้องมีทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย (ขึ้นอยู่กับการเกณฑ์รับนักศึกษาของสาขาวิชา)

คุณสมบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้นี้เป็นคุณสมบัติขั้นพื้นฐานที่จะเอื้ออำนวยให้นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรจนสามารถสำเร็จการศึกษาได้

สำหรับการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ

**3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อนำไปสู่การเรียน ได้แก่ การอบรมภาษาอังกฤษ การอบรมคอมพิวเตอร์ การแนะแนวการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น

นอกจากนั้นสาขาวิชาประชุมวางแผนเพื่อวางกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่อาจารย์ประจำในสาขาวิชาสถิติและวิทยาการสารสนเทศดำเนินการจัดกิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้เพื่อเสริมความรู้ และทักษะต่าง ๆ ได้แก่ จัดโครงการปรับพื้นฐานความรู้คณิตศาสตร์ก่อนการเปิดภาคเรียน โครงการพี่พบน้องเพื่อแนะนำทักษะการใช้ชีวิตและการปรับตัวในรั้วมหาวิทยาลัย เป็นต้น

**3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา**

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาเพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง ดังนี้

3.3.1 การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประชุมกำหนดระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาสำหรับนักศึกษา

3.3.2 การดูแลนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาใช้คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีอาจารย์ในสาขาวิชาฯ เป็นกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา และในกรณีที่นักศึกษาในความดูแลมีปัญหาที่เกินความสามารถของอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาได้ อาจารย์ที่ปรึกษาจะส่งต่อไปยังฝ่ายพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย

3.3.3 การนัดพบนักศึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษามีนักศึกษาในความดูแล อาจารย์จะเป็นผู้นัดหมายนักศึกษาในความดูแลเพื่อมาพบได้ในชั่วโมงโฮมรูม (Home Room) เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการเรียนการสอนหรือช่วยแก้ไขปัญหาในเรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษาต่อไป

3.3.4 การติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นักศึกษาเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนดนักศึกษาสามารถนัดหมายวันเวลากับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้

**3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา**

กรณีนักศึกษามีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนต่อสาขาวิชาเพื่อนำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และหาทางแก้ไข หากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ แก้ไขไม่ได้ให้พิจารณาส่งต่อตามลำดับขั้น

**4. อาจารย์**

**4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ มีดังนี้**

4.1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ จากนั้นจึงสำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออก เพื่อวางแผนอัตรากำลังในอนาคต หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ สาขาวิชาเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อคณะ และมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.2 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

**4.2 ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ มีดังนี้**

สาขาวิชาดำเนินการตามระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย โดยมีระบบพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ เช่น อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

**5. หลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การประเมินผู้เรียน**

**กระบวนการออกแบบหลักสูตร** ประกอบไปด้วย การสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต เพื่อนำผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

**การวางระบบผู้สอนและการจัดกระบวนการเรียนรู้** เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปีเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และผู้สอน ทั้งรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกซึ่งรายวิชาเลือกที่จะเปิดสอนนี้ โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ในการสอน เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

**การประเมินผู้เรียน** มีระบบ กลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาโดยมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด และมีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานปีที่ผ่านมา

**6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมเพื่อให้กำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อจัดการเรียนการสอน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเสนองบประมาณและจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา ดังนี้

6.1 อาคารเรียนและห้องเรียนที่เพียงพอและเอื้อต่อการเรียนการสอน โดยจัดห้องเรียนที่มีสื่อและอุปกรณ์อย่างเหมาะสม

6.2 ห้องทำงานพร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมและเอื้อต่อการทำงานของอาจารย์และบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอน และการวิจัย

6.4 จัดบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่สามารถให้นักศึกษาใช้ค้นคว้าหาข้อมูลผ่านระบบอินเตอร์เน็ตตลอดจนจัดหาหนังสือหรือตำราที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านสถิติในจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

6.5 การสำรวจความต้องการทรัพยากรที่จำเป็น และมีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

**7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)**

**เกณฑ์การประเมินมี ดังนี้**

หลักสูตร....................บัณฑิต สาขาวิชา (ถ้ามี)..................... ได้กำหนดมาตรฐานคุณวุฒิต้องผ่านเกณฑ์ประเมินที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้ในแต่ละปี ดังนี้

| **ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย** |
| --- |
| **1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง** |
| 1.1 การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้รับการจัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักผลการเรียนรู้ (Learning Taxonomy) โดยผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย |
| 1.2 หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยถูกออกแบบมาและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร |
| 1.3 หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้และทักษะเฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ในวิชา) รวมถึงความรู้และทักษะทั่วไป (ทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน) ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา |
| 1.4 หลักสูตรมีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างชัดเจนและสะท้อนถึงความต้องการของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |
| **2. ข้อกำหนดของหลักสูตร** |
| 2.1 มหาวิทยาลัยมีการสื่อสาร และเผยแพร่ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชา รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรทุกหลักสูตรเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้ |
| 2.2 ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชาต้องแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง  ซึ่งประกอบไปด้วย ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงกระบวนการจัดการเรียน การสอนที่ทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ วิธีการวัดประเมินผลที่แสดงถึงการบรรลุผล รวมไปถึงความสัมพันธ์ของหลักสูตรและองค์ประกอบในการเรียน |
| **3. โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาของหลักสูตร** |
| 3.1 หลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน และวิธีการวัดประเมินผลนักศึกษามีความเชื่อมโยง และเอื้อประโยชน์ให้แก่กันเพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง |
| 3.2 หลักสูตรถูกออกแบบมาให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วน ช่วยให้หลักสูตรบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง |
| 3.3 หลักสูตรมีการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบเป็นลำดับและมีการบูรณาการ |
| 3.4 หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์และความก้าวหน้าของรายวิชาอย่างชัดเจนตั้งแต่รายวิชา ศึกษาทั่วไป รายวิชาเฉพาะ (วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ และวิชาเฉพาะเลือก) และวิชาชีพพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา) และรายวิชาเสรี |
| 3.5 โครงสร้างของหลักสูตรมีความยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในสาขาเฉพาะทาง รวมถึงมีการนำเอาสถานการณ์การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับสาขามาปรับเข้ากับหลักสูตร |
| 3.6 มีการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่าหลักสูตรมีความสัมพันธ์กันและทันสมัยอยู่ ตลอดเวลา |
| **4. การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ** |
| 4.1 กลยุทธ์การเรียนและการสอนเป็นไปตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งปรัชญา การศึกษานี้หมายถึงแนวความคิดในการกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนว่า ผู้เรียนควรต้องเรียนรู้อะไรบ้างและเรียนรู้อย่างไร นอกจากนี้ปรัชญาการศึกษายังบอกถึงวัตถุประสงค์ของการศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้สอน ผู้เรียนรวมทั้งเนื้อหาและกลยุทธ์ในการสอนด้วย |
| 4.2 ทั้งผู้เรียนและผู้สอนเข้าใจว่าการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (Quality learning) ถือเป็นกลยุทธ์ในการเรียนซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจและบรรลุผลการเรียนรู้ |
| 4.3 การเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้ความสำคัญต่อหลักการเรียนรู้ กล่าวคือ ผู้เรียนจะสามารถเรียนรู้ได้ดีเมื่อรู้สึกผ่อนคลาย อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ ร่วมคิด |
| 4.4 ผู้สอนควรส่งเสริมให้ผู้เรียนสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อการเรียน โดย |
| ก. การสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เอื้อให้ผู้เรียนแต่ละคนมีส่วนร่วมต่อ กระบวนการเรียนรู้ และ |
| ข. มีหลักสูตรที่ยืดหยุ่นและเอื้อให้ผู้เรียนสามารถเลือกเนื้อหารายวิชา แผนการศึกษา กลวิธีในการประเมินผล รูปแบบและระยะเวลาในการเรียนได้ |
| 4.5 กลยุทธ์การเรียนการสอนควรมีส่วนช่วยสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหา ความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์มีทักษะในการรับรู้และใช้ข้อมูล การนำเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ และลงมือปฏิบัติ เป็นต้น) |
| **5. การประเมินผู้เรียน** |
| 5.1 การประเมินผู้เรียนครอบคลุมถึง |
| ก. การรับนักศึกษาใหม่ |
| ข. การประเมินผู้เรียนอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา และสอบผ่านทุกรายวิชา |
| 5.2 หลักสูตรมีวิธีการประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง |
| 5.3 มีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน |
| 5.4 มีวิธีการประเมินผลที่คลอบคลุมวิธีการประเมิน ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมินไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นธรรมในการประเมิน |
| 5.5 มีวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่มีความชัดเจน |
| 5.6 มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลาและพัฒนาการเรียนรู้ |
| 5.7 การประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการต่าง ๆ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง |
| **6. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ** |
| 6.1 มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง  การโปรโมทขึ้นทำงานในตำแหน่งใหม่การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการ ด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ |
| 6.2 มีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ และคุณภาพของงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ |
| 6.3 มีการกำหนดความสามารถของบุคลากรสายวิชาการและการประเมินผล โดย |
| ก. ออกแบบและจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร |
| ข. นำกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายมาใช้ และเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสมให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง |
| ค. พัฒนาและใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้หลากหลาย |
| ง. ตรวจสอบและประเมินความก้าวหน้าด้านการสอนและรายวิชาที่ตนเองสอนได้ |
| จ. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการสอนของตนเอง |
| ฉ. มีการทำวิจัยและจัดหาบริการที่เป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสีย |
| 6.4 มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่และจัดสรรบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ (คุณวุฒิ) ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ |
| 6.5 มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ |
| 6.6 มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากร สายวิชาการอย่างเป็นระบบ |
| **7. คุณภาพผู้เรียน** |
| 7.1 มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน และเป็นปัจจุบัน |
| 7.2 มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการ บริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ |
| 7.3 มีระบบติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันท่วงทีหากจำเป็น |
| 7.4 มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของผู้เรียน และการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน |
| **8. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน** |
| 8.1 มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตร รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ |
| 8.2 มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 8.3 มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มที่ |
| 8.4 มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล |
| 8.5 มีการจัดสรรทรัพยากรการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ |
| **9. การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา** |
| 9.1 หลักสูตรได้รับการพัฒนาจากคำแนะนำและข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากรสายวิชาการ นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาคอุตสาหกรรม รัฐบาล และองค์กรวิชาชีพต่าง ๆ |
| 9.2 มีกระบวนการออกแบบและกระบวนการพัฒนาหลักสูตรรวมถึงทบทวนและประเมินหลักสูตรเป็นระยะ ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ดีขึ้น |
| 9.3 มีการทบทวนและประเมินกระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลนักศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความมั่นใจว่ากระบวนการเหล่านั้นสอดคล้องและเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง |
| 9.4 ใช้ผลผลิตที่ได้จากงานวิจัยมาส่งเสริมการเรียนการสอน |
| 9.5 มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพงานบริการสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสารสนเทศและงานบริการนักศึกษา) |
| 9.6 มีระบบและกลไกในการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับรวมถึงข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำมาประเมินและปรับปรุงคุณภาพงาน |
| **10. ผลผลิต** |
| 10.1 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร |
| 10.2 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อของผู้เรียนเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร |
| 10.3 มีการกำหนด ติดตามและเทียบเคียงระดับความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต  และศิษย์เก่า ฯลฯ ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต และกลุ่มคนเหล่านี้มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต |

**หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร**

**1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน**

**1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน**

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา   
การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคการศึกษา และปลายภาคการศึกษา จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

**1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน**

การประเมินทักษะของอาจารย์ ทำโดยการประเมินของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาวิชา การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

**2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม**

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา ซึ่งการประเมินหลักสูตรในภาพรวมดำเนินการต่อไปนี้

**2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต**

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยฝ่ายวิชาการคณะ ตัวแทนผู้ใช้หลักสูตร ได้แก่ ผู้สอน และผู้เรียนปัจจุบัน

2.2.2 คณะกรรมการวางแผนหลักสูตรอย่างมีระบบ

2.2.3 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปีและจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น

**2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก**

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร ทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวมและมีข้อมูลของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้หลักสูตร เพื่อประกอบการประเมิน

**2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต**

2.3.1 ติดตามบัณฑิตโดยสำรวจข้อมูลจากหน่วยงานที่จ้างบัณฑิต โดยใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์

2.3.2 ติดตามกับผู้ใช้อื่น เช่น สถานประกอบการ และชุมชน

**3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร**

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยให้มีผู้ตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการการจัดการศึกษาตามระบบการบริหารจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมั่นใจว่าจะได้รับการพัฒนาตรงตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด มีความรู้ และทักษะเพียงพอในการประกอบอาชีพ และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าบัณฑิตมีสมรรถนะเป็นไปตามที่คาดหวังภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย แล้วนำเสนอผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการพิจารณารับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา โดยผู้ตรวจสอบจะพิจารณาประเด็น ดังนี้

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งนี้ กรณีหลักสูตรการศึกษาที่มีผู้เรียนสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาด้วย

2. การดำเนินการตามระบบการบริหารการจัดการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาออกแบบไว้

3. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน และการตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการหลังจากคณะกรรมการแจ้งผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา ดังนี้

1. ระดับอนุปริญญา ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี

2. ระดับปริญญาตรี ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 2 ปี

3. ระดับปริญญาโท ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี

4. ระดับปริญญาเอก ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี 6 เดือน

**4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน**

จากการรวบรวมข้อมูลจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และใน แต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

**5. การบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร**

จากการดำเนินงานของหลักสูตรทำให้หลักสูตรมีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

| **ประเด็น**  **ความเสี่ยง** | **ปัจจัยความเสี่ยง** | **แนวทางการจัดการความเสี่ยง** |
| --- | --- | --- |
| 1. อัตราตัวป้อนที่จะเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยที่ลดลง | 1. หลักสูตรไม่ได้ให้ความสำคัญในการหาตัวป้อน | 1. เร่งประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จัก  2. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา และ พิจารณาการบริหารงานหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล |
| 2. การแข่งขันทางด้านการศึกษา  การเปิดหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือค่านิยมทางการศึกษา | - สร้างกระบวนการแนะแนวเชิงรุก เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย (แนะแนวภายในมหาวิทยาลัยและแนะแนวภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| 3. อัตราของวัยเรียนในระบบลดลง | 1. ขยายช่องทางการศึกษา เช่น  การจัดการศึกษาแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต  2. จัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถ  3. จัดทำโครงการปรับวุฒิการศึกษาสำหรับผู้ที่อยู่ในสายอาชีพ |
|  | 4. สถาบันการศึกษากลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีการเปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรี | - สร้างหลักสูตรร่วมผลิตบัณฑิต |
| 2. การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร | 1. หลักสูตรที่เปิดสอนไม่เป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน | 1. เพิ่มมาตรการ วิเคราะห์ความต้องการของตลาดทุกครั้งก่อนอนุมัติเปิดหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตร  2. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการอย่างจริงจัง |
| 2. การเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้หรือเทคโนโลยีของตลาดแรงงานที่รวดเร็วทำให้บัณฑิตที่ผลิตไม่ตอบสนองต่อความต้องการ | - จัดทำหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ |
| 3. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา | 1. มหาวิทยาลัยขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างเครือข่ายตามเป้าหมาย | - จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างเครือข่ายในกระบวนการเรียนรู้ |
| 2. กระบวนการแนะแนวหรือประชาสัมพันธ์ขาดประสิทธิภาพและล่าช้า | 1. สร้างกระบวนการแนะแนวเชิงรุก เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย  2. สร้างกระบวนการบูรณาการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพในทุกระดับ (ระดับหลักสูตร/สาขา ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย) |
|  | 3. การสร้างเครือข่ายมุ่งเป้าไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ | - บริหารจัดการโครงการให้เกิดประสิทธิภาพ เน้นกระบวนการรับนักศึกษาให้ชัดเจนก่อนระยะเวลาการรับนักศึกษา |
|  | 4. ขาดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนความร่วมมือกับเครือข่าย | 1. สร้างเครือข่ายหรือเวทีเพื่อฝึกประสบการณ์การนำเสนอ  2. สร้างความเข้าใจกับเครือข่ายในการให้ความสำคัญในการดำเนินงานของหลักสูตรที่เครือข่าย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/สังคมได้รับ |
| 4. การประเมินผู้เรียน | 1. กระบวนการเก็บผลการประเมินไม่ครอบคลุม | - หลักสูตรควรเก็บข้อมูลการประมวลผลของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี |
|  | 2. การประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรยังไม่มีความหลากหลาย | - หลักสูตรควรกำหนดวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผู้เรียนให้มีความหลากหลาย |
|  | 3. ขาดความต่อเนื่องในการทบทวนและประเมินกระบวนการเรียนการสอน  การวัดผล และการประเมินผลนักศึกษา | - หลักสูตรมีการทบทวนและประเมินกระบวนการเรียนการสอน  การวัดผล และการประเมินผลนักศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกภาคการศึกษา |
|  | 4. กระบวนการให้ข้อมูลป้อนกลับล่าช้า | - หลักสูตรควรมีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลา |
| 5. ผลผลิต | - บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่าปกติตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด | 1. สร้างระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาของบัณฑิต  2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ |

**หมายเหตุ** : หลักสูตรสามารถปรับความเสี่ยงได้ตามบริบทความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงของหลักสูตร