



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

คำร้องขอคืนสภาพนักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอคืนสภาพนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, ถ้ามียศให้เขียนเต็ม)
 รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....หมู่ที่(ถ้ามี).....โทรศัพท์.....

นักศึกษา	<input type="radio"/> ภาคปกติ ปีที่.....	<input type="radio"/> กศ.บป. รุ่นที่.....
ระดับการศึกษา	<input type="radio"/> ปริญญาตรี 4 ปี <input type="radio"/> ปริญญาตรี 5 ปี	<input type="radio"/> ค.บ. <input type="radio"/> วท.บ. <input type="radio"/> ศศ.บ. <input type="radio"/> บธ.บ. <input type="radio"/> บข.บ. <input type="radio"/> น.บ. <input type="radio"/> ศ.บ. <input type="radio"/> รป.บ. <input type="radio"/> ศป.บ. <input type="radio"/> นศ.บ. <input type="radio"/> ส.บ. <input type="radio"/> พย.บ. <input type="radio"/> ดศ.บ.

มีความประสงค์จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

เนื่องจากข้าพเจ้า ไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาหรือลาพักการเรียน
 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ปีการศึกษา.....ถึงภาคการศึกษาที่ปีการศึกษา.....
 รวม.....ภาคการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....(นักศึกษา)
 (.....)

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....
 (.....)

<p>1. ความเห็นสำนักงานทะเบียนและประมวลผล</p> <p>เรียนมาแล้วจำนวน.....หน่วยกิต เกรดเฉลี่ยสะสมรวมทั้งสิ้น.....</p> <p>ลงชื่อ..... (...../...../.....) เจ้าหน้าที่สำนักงานทะเบียนและประมวลผล</p> <p>นำเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ นายทะเบียน (...../...../.....)</p>	<p>2. คำสั่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p><input type="radio"/> อนุมัติตามเสนอ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....(...../...../.....) ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</p> <hr/> <p>3. กองคลังและทรัพย์สิน (งานการเงิน)</p> <p>ได้รับเงินค่าขอคืนสภาพนักศึกษา จำนวนบาท ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่</p> <p>ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่) เจ้าหน้าที่กองคลังและทรัพย์สิน (...../...../.....)</p>
---	---

หมายเหตุ : เมื่อนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้ว นำคำร้องส่งคืนสำนักงานทะเบียนและประมวลผล